

Antrag auf Zustimmung zur Ökokonto-Maßnahme stellen

Beabsichtigt ein Maßnahmenträger, eine Ökokonto-Maßnahme durchzuführen, stellt er nach eingehender Planung unter Berücksichtigung der Vorgaben der [Ökokonto-Verordnung](#) (ÖKVO) einen [Antrag auf Zustimmung](#) bei der zuständigen unteren Naturschutzbehörde.


Dabei ist zu beachten, dass es nach § 16 Abs. 1 [Naturschutzgesetz \(NatSchG\)](#) in Verbindung mit § 3 Abs. 1 [Ökokonto-Verordnung \(ÖKVO\)](#) für die Anerkennung von Naturschutzmaßnahmen als vorgezogene Kompensationsmaßnahmen einer **vorherigen** Zustimmung der Naturschutzbehörde bedarf. Das bedeutet, dass Maßnahmen bzw. Umsetzungsschritte, die vor der Zustimmung umgesetzt wurden, nachträglich nicht mehr als ökokontofähige Aufwertung anerkannt werden können.

Nach der Zustimmung zu einer Ökokonto-Maßnahme können bei berechtigtem Interesse eine [Zwischenbewertung beantragt](#) oder bei notwendigen Änderungen ein [Antrag auf Änderung des Entwicklungsziels](#) gestellt werden.

Weitere Informationen zu Zwischenbewertungen, Änderungen des Entwicklungsziel sowie zur Verzinsung finden Sie auf unserer [Internetseite](#).

Antrag auf initiale Zustimmung

Um einen Antrag auf initiale Zustimmung zu einer Ökokonto-Maßnahme durch die zuständige Untere Naturschutzbehörde zu stellen, verwenden Sie den [+]-Button im Modul "Anträge" in der Detailansicht der Ökokonto-Maßnahme.

0 Anträge + 			
Antrag	Status	Datum der Antragstellung	Aktionen
<hr/>			

Im Antrag erstellen-Dialogfenster sind die erforderlichen Informationen einzutragen bzw. auszuwählen. Die Antragsart ist "Initiale Zustimmung". Bestätigen Sie Ihre Eingaben über den Button [Antragsentwurf erstellen].

Antrag erstellen ✕

Erstellen Sie einen neuen Antrag zu dieser Ökokonto-Maßnahme

Antragsart *
Welche Art von Antrag soll gestellt werden?

Initiale Zustimmung ▾

Antragssteller *
Name des verantwortlichen Antragsstellers (natürliche Person).

Begründung
Begründung für den Antrag. Nur verpflichtend für Zwischenbewertungen.

Die Fläche ist verfügbar
Ein entsprechender Nachweis liegt vor und wird über den Upload-Bereich beigefügt.

Genehmigungen nach anderen Vorschriften sind erforderlich ▾
Entsprechende Genehmigungen liegen vor und werden über den Upload-Bereich beigefügt.

Es wurden öffentliche Fördermittel in Anspruch genommen (§ 3 Abs. 2 Nr. 8 ÖKVO) ▾
Der Förderbescheid liegt vor und wird über den Upload-Bereich beigefügt.



Die Fläche ist nicht für andere Zwecke überplant und Ihre Überplanung wurde nicht eingeleitet
Die entsprechende Bestätigung der betroffenen Gemeinde wird im Upload-Bereich hochgeladen.

* sind Pflichtfelder.

Antragsentwurf erstellen

Der Antragsentwurf wird im Modul "Anträge" angezeigt und kann darüber aufgerufen, versendet ([Papierflieger]-Button) oder gelöscht ([Mülleimer]-Button) werden.

1 Anträge

Antrag	Status	Datum der Antragstellung	Aktionen
<u>Initiale Zustimmung</u>	Entwurf		 

In der Detailansicht des Antragsentwurfs haben Sie die Möglichkeit den Antrag:

- zu versenden ([Papierflieger]-Button)
- zu bearbeiten ([Stift]-Button)
- zu löschen ([Mülleimer]-Button)



In der Detailansicht des Antragsentwurfs können Sie über den [+] -Button im Modul "Dokumente" Dokumente hinzufügen. Dokumente, die innerhalb des Antrags hochgeladen werden, sind nur mit Freigabe auf den Datensatz einsehbar. Diese Dokumente werden nicht veröffentlicht.

Im Neues Dokument hinzufügen-Dialogfenster sind die erforderlichen Informationen einzutragen und eine zugehörige Datei auszuwählen. Bestätigen Sie Ihre Eingaben mit dem Button [Weiter].

Über den [Papierflieger]-Button können Sie den Antrag einreichen. Im Antrag einreichen-Dialogfenster haben Sie die Möglichkeit die Antragsdaten noch einmal zu prüfen. Bestätigen Sie die Abfragen durch das Setzen von Haken in den Kontrollkästchen und fügen Sie UNB-Team(s) und weitere UNB-Nutzende der zuständigen UNB hinzu, die über den Antrag entscheiden sollen. Durch das Einreichen des Antrags wird die Bearbeitung bestimmter Felder der Ökokonto-Maßnahme gesperrt. Der Antrag kann mit dem Einreichen nicht mehr bearbeitet oder gelöscht werden.

Durch Eingabe des Kürzels "UNB" werden Ihnen sämtliche angelegte UNB-Teams angezeigt. Sie können aus dieser Liste das jeweils zuständige UNB-Team auswählen. Bitte beachten Sie, dass einige UNBs unterschiedliche Teams für Eingriffe/Kompensation und Ökokonto-Maßnahmen angelegt haben. Gegebenenfalls ist eine zusätzliche Abstimmung zur Auswahl des korrekten UNB-Nutzers oder Teams mit der UNB zielführend.

Über den Button [Antrag verbindlich einreichen] bestätigen Sie Ihre Angaben und stellen den Antrag.

Antrag einreichen



Bitte prüfen Sie die Angaben und bestätigen Sie die Erfüllung und Kenntnisnahme notwendiger Anforderungen.

► Antragsdaten

Antrag wird durch fachliche Betreuung eingereicht

Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit der in diesem Antrag (einschließlich Antragsunterlagen) angegebenen Daten. Mir ist bewusst, dass unrichtige Angaben bzw. das Zurückhalten von für den Antrag wichtigen Dokumenten den Widerruf einer gegebenenfalls erteilten Zustimmung zur Folge haben können. *

Ich verpflichte mich, sämtliche Änderungen der personenbezogenen Daten, der Eigentumsverhältnisse oder anderer im Antrag (einschließlich Antragsunterlagen) angegebener Daten unverzüglich der zuständigen Behörde zu melden. *

Mir ist bekannt, dass für eine nachträgliche Änderung des prognostizierten Entwicklungsziels der Maßnahme(n) die Zustimmung der unteren Naturschutzbehörde erforderlich ist (§ 6 Abs. 3 ÖKVO). *

Ich versichere, dass mit der Durchführung der Maßnahme(n) noch nicht begonnen wurde. *

Wählen Sie das UNB Team, das über den Antrag entscheiden soll

Mehrfachauswahl möglich - Sie können nur Teams wählen, die mindestens einen Nutzer aus einer unteren Naturschutzbehörde enthalten.

Auswählen...

Weitere UNB Nutzer für die Entscheidung anfragen

Mehrfachauswahl möglich - Sie können nur Nutzer aus einer unteren Naturschutzbehörde wählen. Geben Sie den ganzen Nutzernamen an.

Auswählen...

* sind Pflichtfelder.

Antrag verbindlich einreichen

Nach Einreichen des Antrags erhält die Ökokonto-Maßnahme den Antragsstatus "In Prüfung".

1 Anträge

Antrag	Status	Datum der Antragstellung	Aktionen
<u>Initiale Zustimmung (111.02.255)</u>	In Prüfung	03.09.2025	

Sobald dem Antrag durch die zuständige UNB zugestimmt wurde, erhält die Ökokonto-Maßnahme den Antragsstatus "Zugestimmt" und wird verzeichnet.

1 Anträge



Antrag	Status	Datum der Antragstellung	Aktionen
<u>Initiale Zustimmung (111.02.255)</u>	Zugestimmt	03.09.2025	